FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN Januari s.d. Mei 2020

1,	**YANG DINILAI**	
	a. Nama	Ujang Satibi, SE. M.Pd
	b. NIP	197006172006041001
	c. Pangkat/ Gol. Ruang	Penata Tk. I / III/d
	d. Jabatan	Penyusun Monitoring dan Evaluasi Kebijakan
	e. Unit Kerja	Subbag Ortala dan Kepegawaian Kanwil Kementerian Agama Provinsi Bengkulu
2,	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	H. Iba Hartono, SH, MH
	b. NIP	196207101990011001
	c. Pangkat/ Gol. Ruang	Pembina / IV/a
	d. Jabatan	Kasubbag Ortala dan Kepegawaian
	e. Unit Kerja	Subbag Ortala dan Kepegawaian Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bengkulu
3,	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	Drs. H. Yasaroh, MHI
	b. NIP	196301011992031001
	c. Pangkat/ Gol. Ruang	Pembina Tk. I IV/b
	d. Jabatan	Kepala Bagian Tata Usaha
	e. Unit Kerja	Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bengkulu

4,	**UNSUR YANG DINILAI**					**JUMLAH**
	a.	**Sasaran Kerja PNS (SKP)**		**87,18 x 60 %**		**52,31**
	b.	**Perilaku Kerja**	1, Orientasi Pelayanan	79	Baik	
			2, Integritas	78	Baik	
			3, Komitmen	78	Baik	
			4, Disiplin	79	Baik	
			5, Kerjasama	78	Baik	
			6, Kepemimpinan	0	-	
			7, Jumlah	**392**	-	
			8, Nilai rata-rata	**78,4**	-	
			9, Nilai Perilaku Kerja	**78,40 x 40 %**		**31,36**
	Nilai Prestasi Kerja					**83,67** **Baik**

5, KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal , ...

6, TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7, KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

8, REKOMENDASI

Dapat dipromosikan

9, DIBUAT TANGGAL, 02 Juni 2020

PEJABAT PENILAI

(H. Iba Hartono, SH, MH)

NIP. 196207101990011001

10, DITERIMA TANGGAL, 05 Juni 2020

PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

(Ujang Satibi, SE. M.Pd)

NIP. 197006172006041001

11, DITERIMA TANGGAL, 08 Juni 2020

ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

KEMENTERIAN AGAMA KANTOR WILAYAH PROV. BENGKULU REPUBLIK INDONESIA

(Drs. H. Yasaroh, MHI)

NIP. 196301011992031001

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1,	Nama	H. Iba Hartono, SH, MH	1,	Nama	Ujang Satibi, SE. M.Pd
2,	NIP	196207101990011001	2,	NIP	197006172006041001
3,	Pangkat/ Gol. Ruang	Pembina / IV/a	3,	Pangkat/ Gol. Ruang	Penata Tk. I / III/d
4,	Jabatan	Kasubbag Ortala dan Kepegawaian	4,	Jabatan	Penyusun Monitoring dan Evaluasi Kebijakan
5,	Unit Kerja	Subbag Ortala dan Kepegawaian Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bengkulu	5,	Unit Kerja	Subbag Ortala dan Kepegawaian Kanwil Kementerian Agama Provinsi Bengkulu

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1,	Menyiapkan, menscand bahan dan mengentri data pribadi pada Aplikasi SIMPEG	0,00	272 Orang	100	12 bulan	-
2,	Memasukkan dan menyimpan berkas kenaikan pangkat ke dalam file	0,00	208 Orang	100	12 bulan	-
3,	Mencetak dan meng update data pegawai Kantor Kementerian Agama Kab / Kota / Kanwil pada aplikasi simpeg	0,00	5 Berkas	100	12 bulan	-
4,	Mengusulkan nama nama Pegawai Negeri Sipil yang masuk ke instansi Kementerian Agama	0,00	5 Orang	100	12 bulan	-
5,	Membuat daftar usul PNS yang akan di buatkan User ID / Hak akses simpeg	0,00	5 Surat	100	12 bulan	-
6,	Membuat balasan surat permohonan lamaran kerja	0,00	3 Berkas	100	12 bulan	-
7,	Mengagendakan Nomor Surat	0,00	14 Surat	100	12 bulan	-

Pejabat Penilai

KEMENTERIAN AGAMA KANTOR WILAYAH PROV. BENGKULU REPUBLIK INDONESIA

(H. Iba Hartono, SH, MH)
NIP. 196207101990011001

Bengkulu, 04 Januari 2020
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

(Ujang Satibi, SE. M.Pd)
NIP.197006172006041001

PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHI TUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1,	Menyiapkan, menscand bahan dan mengentri data pribadi pada Aplikasi SIMPEG	0,00	272 Orang	100	5 bulan	-	0,00	202 Orang	74 %	5 bulan	-	224,53	74,84
2,	Memasukkan dan menyimpan berkas kenaikan pangkat ke dalam file	0,00	208 Orang	100	5 bulan	-	0,00	180 Orang	87 %	5 bulan	-	249,08	83,03
3,	Mencetak dan meng update data pegawai Kantor Kementerian Agama Kab / Kota / Kanwil pada aplikasi simpeg	0,00	5 Berkas	100	5 bulan	-	0,00	5 Berkas	100 %	5 bulan	-	276,00	92,00
4,	Mengusulkan nama nama Pegawai Negeri Sipil yang masuk ke instansi Kementerian Agama	0,00	5 Orang	100	5 bulan	-	0,00	5 Orang	100 %	5 bulan	-	276,00	92,00
5,	Membuat daftar usul PNS yang akan di buatkan User ID / Hak akses simpeg	0,00	5 Surat	100	5 bulan	-	0,00	5 Surat	100 %	5 bulan	-	276,00	92,00
6,	Membuat balasan surat permohonan lamaran kerja	0,00	3 Berkas	100	5 bulan	-	0,00	2 Berkas	67 %	5 bulan	-	209,33	69,78
7,	Mengagendakan Nomor Surat	0,00	14 Surat	100	5 bulan	-	0,00	12 Surat	86 %	5 bulan	-	247,43	82,48

	II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :												
	a. Tugas Tambahan												0,00
	b. Kreatvitas												0,00
	JUMLAH												**1.046,12**
NILAI CAPAIAN SKP													**87,18**
													Baik

Bengkulu, 31 Mei 2020

Pejabat Penilai,

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR WILAYAH PROV. BENGKULU

(**H. Iba Hartono, SH, MH**)

NIP. 196203[illegible]019900[illegible]1001

FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN Juni s.d Desember 2020

1,	**YANG DINILAI**	
	a. Nama	Ujang Satibi, SE. M.Pd
	b. NIP	197006172006041001
	c. Pangkat/ Gol. Ruang	Penata Tk. I / III/d
	d. Jabatan	Analis Informasi Pengembangan SDM Aparatur
	e. Unit Kerja	Subbag Kepegawaian dan Hukum Kanwil Kementerian Agama Provinsi Bengkulu
2,	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	H. Nopian Gustari, S.Pd.I, M.Pd.I
	b. NIP	198311042005011002
	c. Pangkat/ Gol. Ruang	Penata Tk.I / III/d
	d. Jabatan	Kasubbag Kepegawaian dan Hukum
	e. Unit Kerja	Subbag Ortala dan Kepegawaian Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bengkulu
3,	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	Drs. H. Yasaroh, MHI
	b. NIP	196301011992031001
	c. Pangkat/ Gol. Ruang	Pembina Tk. I IV/b
	d. Jabatan	Kepala Bagian Tata Usaha
	e. Unit Kerja	Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bengkulu

4,	**UNSUR YANG DINILAI**					**JUMLAH**
	a.	**Sasaran Kerja PNS (SKP)**		**(87,18+88,89)/2 x 60 %**		**52,82**
	b.	**Perilaku Kerja**	1, Orientasi Pelayanan	79	Baik	
			2, Integritas	78	Baik	
			3, Komitmen	78	Baik	
			4, Disiplin	79	Baik	
			5, Kerjasama	78	Baik	
			6, Kepemimpinan	0	-	
			7, Jumlah	**392**	-	
			8, Nilai rata-rata	**78,4**	-	
			9, Nilai Perilaku Kerja	**78,40 x 40 %**		**31,36**
	Nilai Prestasi Kerja					**84,18** **Baik**

5, KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal , ...

6, TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7, KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

8, REKOMENDASI

Dapat dipromosikan

9, DIBUAT TANGGAL, 04 Januari 2021

PEJABAT PENILAI

(**H. Nopian Gustari, S.Pd.I, M.Pd.I**)

NIP. 198311042005011002

10, DITERIMA TANGGAL, 05 Januari 2021

PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

(**Ujang Satibi, SE. M.Pd**)

NIP. 197006172006041001

11, DITERIMA TANGGAL, 06 Januari 2021

ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

KEMENTERIAN AGAMA KANTOR WILAYAH PROV. BENGKULU REPUBLIK INDONESIA

(**Drs. H. Asaroh, MHI**)

NIP. 196301011992031001

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1,	Nama	H. Iba Hartono, SH, MH	1,	Nama	Ujang Satibi, SE. M.Pd
2,	NIP	196207101990011001	2,	NIP	197006172006041001
3,	Pangkat/ Gol. Ruang	Pembina / IV/b	3,	Pangkat/ Gol. Ruang	Penata Tk. I / III/d
4,	Jabatan	Kasubbag Ortala dan Kepegawaian	4,	Jabatan	Analis Informasi Pengembangan SDM Aparatur
5,	Unit Kerja	Subbag Ortala dan Kepegawaian Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Bengkulu	5,	Unit Kerja	Subbag Kepegawaian dan Hukum Kanwil Kementerian Agama Provinsi Bengkulu

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1,	Menyiapkan, menscand bahan dan mengentri data pribadi pada Aplikasi SIMPEG	0,00	565 Orang	100	7 bulan	-
2,	Memasukkan dan menyimpan berkas kenaikan pangkat ke dalam file	0,00	60 Orang	100	7 bulan	-
3,	Mencetak dan meng update data pegawai Kantor Kementerian Agama Kab / Kota pada aplikasi simpeg	0,00	11 Berkas	100	7 bulan	-
4,	Mengusulkan nama nama Pegawai Negeri Sipil yang masuk ke instansi Kementerian Agama	0,00	4 Orang	100	7 bulan	-
5,	Memverifikasi berkas berkas ijazah usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	120 Lembar	100	7 bulan	-
6,	Memverifikasi berkas berkas SK Kenaikan Pangkat usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	35 Lembar	100	7 bulan	-
7,	Membuat daftar usul PNS yang akan di buatkan User ID / Hak akses simpeg	0,00	5 Orang	100	7 bulan	-
8,	Memverifikasi berkas berkas Karya Tulis Ilmiah usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	4 Berkas	100	7 bulan	-
9,	Memverifikasi berkas Penghargaan / Tanda Jasa usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	3 Lembar	100	7 Bulan	-
10,	Memverifikasi berkas DIKLAT usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	54 Lembar	100	7 Bulan	-
11,	Memverifikasi berkas Riwayat Pengalaman usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	21 Lembar	100	7 Bulan	-
12,	Memverifikasi berkas SKP usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	1 Berkas	100	7 Bulan	-
13,	Memverifikasi berkas SK Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	6 Lembar	100	7 Bulan	-

14,	Memverifikasi berkas PAK Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	1 Lembar	100	7	Bulan	-
15,	Memverifikasi berkas Riwayat Organisasi Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	4 Berkas	100	7	Bulan	-
16,	Memverifikasi berkas PKG Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	5 Laporan	100	7	Bulan	-

Pejabat Penilai

(H. Iba Hartono, SH, MH)

NIP. 196207101990011001

Bengkulu, 01 Juni 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

(Ujang Satibi, SE. M.Pd)

NIP.197006172006041001

PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHI TUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1,	Menyiapkan, menscand bahan dan mengentri data pribadi pada Aplikasi SIMPEG	0,00	565 Orang	100 %	7 bulan	-	0,00	435 Orang	77 %	7 bulan	-	229,98	76,66
2,	Memasukkan dan menyimpan berkas kenaikan pangkat ke dalam file	0,00	60 Orang	100 %	7 bulan	-	0,00	50 Orang	83 %	7 bulan	-	242,67	80,89
3,	Mencetak dan meng update data pegawai Kantor Kementerian Agama Kab / Kota pada aplikasi simpeg	0,00	11 Berkas	100 %	7 bulan	-	0,00	11 Berkas	100 %	7 bulan	-	276,00	92,00
4,	Mengusulkan nama nama Pegawai Negeri Sipil yang masuk ke instansi Kementerian Agama	0,00	4 Orang	100 %	7 bulan	-	0,00	3 Orang	75 %	7 bulan	-	226,00	75,33
5,	Memverifikasi berkas berkas ijazah usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	120 Lembar	100 %	7 bulan	-	0,00	115 Lembar	96 %	7 bulan	-	267,67	89,22
6,	Memverifikasi berkas berkas SK Kenaikan Pangkat usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	35 Lembar	100	7 bulan	-	0,00	33 Lembar	94 %	7 bulan	-	264,57	88,19
7,	Membuat daftar usul PNS yang akan di buatkan User ID / Hak akses simpeg	0,00	5 Orang	100	7 bulan	-	0,00	5 Orang	100 %	7 bulan	-	276,00	92,00

8,	Memverifikasi berkas berkas Karya Tulis Ilmiah usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	4 Berkas	100	7 bulan	-	0,00	4	Berkas	100 %	7	bulan	-	276,00	92,00
9,	Memverifikasi berkas Penghargaan / Tanda Jasa usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	3 Lembar	100	7 Bulan	-	0,00	3	Lembar	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00
10,	Memverifikasi berkas DIKLAT usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	54 Lembar	100	7 Bulan	-	0,00	54	Lembar	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00
11,	Memverifikasi berkas Riwayat Pengalaman usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	21 Lembar	100	7 Bulan	-	0,00	21	Lembar	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00
12,	Memverifikasi berkas SKP usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	1 Berkas	100	7 Bulan	-	0,00	1	Berkas	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00
13,	Memverifikasi berkas SK Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	6 Lembar	100	7 Bulan	-	0,00	6	Lembar	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00
14,	Memverifikasi berkas PAK Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	1 Lembar	100	7 Bulan	-	0,00	1	Lembar	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00
15,	Memverifikasi berkas Riwayat Organisasi Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	4 Berkas	100	7 Bulan	-	0,00	4	Berkas	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00
16,	Memverifikasi berkas PKG Jabatan usul kenaikan pangkat dari golongan IV/a Ke golongan Iv/b dengan Aplikasi SIMPEG 5	0,00	5 Laporan	100	7 Bulan	-	0,00	5	Laporan	100 %	7	Bulan	-	276,00	92,00

	II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :												
	a. Tugas Tambahan												0,00
	b. Kreatvitas												0,00
	JUMLAH												1.422,30
NILAI CAPAIAN SKP													**88,89**
													Baik

Bengkulu, 31 Desember 2020
Pejabat Penilai

KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR WILAYAH PROV. BENGKULU
REPUBLIK INDONESIA

H. Noplan Gustari, S.Pd.I, M.Pd.I)
NIP. 196811012005011002